

Antrag auf Bewilligung einer Reisekostenunterstützung für Postdocs der Fakultät für Philologie, Ruhr-Universität Bochum

Bitte senden Sie dieses PDF-Formular mit den geforderten Anlagen vor Antritt der Reise **per Mail** an den Vorsitzenden der Kommission zur Förderung von Forscher*innen in frühen Karrierephasen, Herrn Professor Dr. Burkhard Niederhoff (burkhard.niederhoff@rub.de). Mit * gekennzeichnete Angaben ergänzen Sie bitte durch weitere Informationen in der Anlage.

Persönliche Angaben

Vorname	Name	Geburtsdatum
---------	------	--------------

Anschrift

Telefon	Mobil	Email
---------	-------	-------

Wissenschaftlicher Werdegang

Schule (Ort) und Jahr der Hochschulreife

Fächer und Art des Hochschulabschlusses

Universität und Jahr des Hochschulabschlusses

Promotion (Ort, Jahr, Titel der Arbeit)

Derzeitiges Forschungsprojekt

Anstellung an der RUB, Fakultät für Philologie (Institut; Stellenumfang; bei Befristung Laufzeit der Stelle)

Angaben zur beantragten Reisekostenunterstützung

Name des Kongresses/ der Tagung/ des Workshops

Ort und Datum der Veranstaltung

Titel des eingereichten Vortrags/ Beitrags zu einem Workshop*

Datum der voraussichtlichen Entscheidung über Annahme des eingereichten Vortrags/ Beitrags

Beantragte Gesamtsumme in Euro _____

(Übertrag aus Anlage 2)

Antrag auf Bewilligung einer Reisekostenunterstützung für Postdocs der Fakultät für Philologie, Ruhr-Universität Bochum

Erklärung und Unterschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich keine anderen Fördermittel als die hier beantragten für den Besuch der genannten Veranstaltung erhalte.

Mir ist bekannt, dass mir aus der Antragstellung keinerlei Rechtsansprüche entstehen und dass die Förderung vorbehaltlich der nachgewiesenen aktiven Teilnahme erfolgt.

Datum

Ort

Unterschrift

Stellungnahme einer Professorin/ eines Professors der Fakultät für Philologie

Titel, Vorname, Name

Institut

Hiermit befürworte ich diesen Antrag.

Der aktive Besuch der genannten Veranstaltung ist der Ausbildung des Forschungsprofils der/des Antragstellenden förderlich.

Datum

Ort

Unterschrift

Antrag auf Bewilligung einer Reisekostenunterstützung für Postdocs der Fakultät für Philologie, Ruhr-Universität Bochum

Anlage 1: Angaben zum Vortrag

Bitte fügen Sie hier ein Skizze Ihres Tagungsbeitrags (Vortrag, Poster, Moderation, Podiumsdiskussion) in deutscher oder englischer Sprache ein. Die Formulierung sollte berücksichtigen, dass die beurteilende Kommission aus Vertretern verschiedener Fächer besteht.

Antrag auf Bewilligung einer Reisekostenunterstützung für Postdocs der Fakultät für Philologie, Ruhr-Universität Bochum

Anlage 2: Aufstellung der Kosten

Die Erstattung erfolgt auf der Basis von Originalbelegen. **Bitte fügen Sie der Antragstellung Unterlagen bei**, aus denen Ort und Dauer der Veranstaltung, der eigene Beitrag sowie die voraussichtliche Höhe der Reise- und Unterbringungskosten ersichtlich sind (z.B. Tagungsprogramm, Angebote der Bahn, Fluggesellschaft, Hotel).

Anreise

Route

Verkehrsmittel

Kalkulierter Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro

Unterbringung

Name des Hotels/ der Pension etc.

Anzahl der Übernachtungen

Kalkulierter Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro

Tagungsgebühren

Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro

Ggf. durch die Teilnahme entstandene zusätzliche Ausgaben für Kinderbetreuung nur gemäß Landesreisekostengesetz

Verwendungszweck	Kalkulierter Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro
------------------	--

Verwendungszweck	Kalkulierter Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro
------------------	--

Verwendungszweck	Kalkulierter Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro
------------------	--

Verwendungszweck	Kalkulierter Preis, ggf. in Fremdwährung und in Euro
------------------	--

Gesamtsumme in Euro