

Bachelor of Arts

Bei Erstanmeldung im Prüfungsverfahren nach der **Prüfungsordnung 2016** **muss** mit der Anmeldung der mündlichen und/oder schriftlichen Modulabschlussprüfung vorgelegt werden:

- ▶ Stammdatenblatt
- ▶ Formblatt P1: Meldung zur mündlichen Fachprüfung
(Mit Unterschrift des Prüfers und vollständiger Terminangabe)
- für dieses Formular gibt es **keine** Nachreichfrist! -
- ▶ Formblatt P2: Nachweis über die erbrachten Mindeststudienleistungen im Prüfungsfach (Nachreichfrist)
- ▶ Studienbescheinigung für das Semester, indem der Prüfungstermin liegt

Nachreichfrist

Das Formblatt P2 kann bis zum
Termin siehe Homepage nachgereicht werden.

In Problemfällen ist nach persönlicher Absprache mit dem Prüfungsamt eine Verlängerung der Nachreichfrist möglich

Wichtige Informationen!

- ▶ Die Bestätigung des Prüfungstermins erfolgt voraussichtlich 4 Wochen vor dem Prüfungsblock durch Aushang in den Glaskästen des Prüfungsamts, Stauraum GB 5/Süd. (Bitte Termine und Vorbehalte prüfen)
- ▶ Nachzureichende Unterlagen können auch in den Briefkasten des Prüfungsamtes eingeworfen werden. (Wand gegenüber von GB 5/53)
- ▶ Weitere Informationen und Formulare unter: <http://www.dekphil.ruhr.uni-bochum.de>